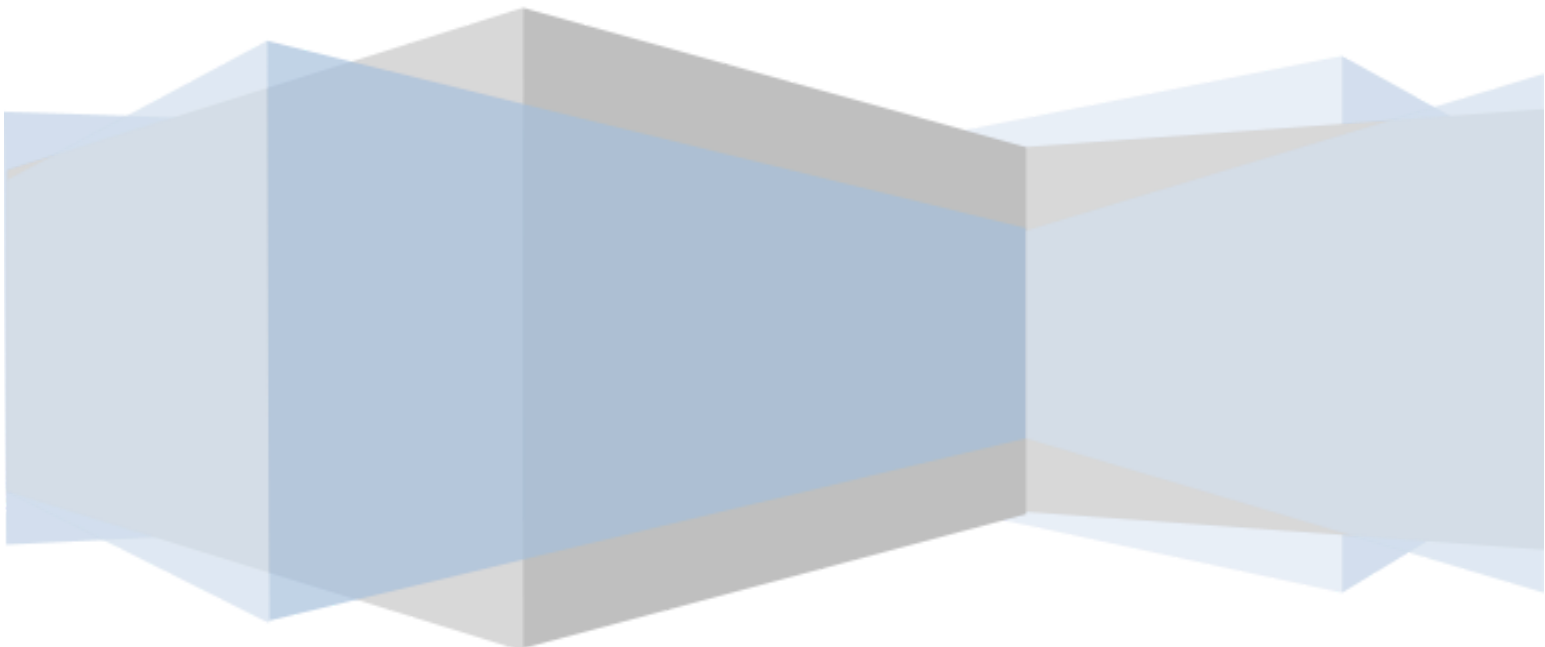




Tabor College
Werenfridus

Anti-pest beleid



Inhoudsopgave

| | |
|--|----------|
| Inleiding | 2 |
| Landelijk beleid | 2 |
| Koers | 2 |
| 4. Structuur | 3 |
| 5. De vier pijlers voor leerlingen | 3 |
| Preventie | 3 |
| Signalering | 4 |
| Aanpak (als er toch gepest wordt) | 5 |
| Nazorg (blijven volgen) | 5 |
| 6. De vier pijlers voor Medewerkers | 6 |
| Preventie | 6 |
| Signalering | 6 |
| Aanpak (als er toch gepest wordt) | 7 |
| Nazorg (blijven volgen) | 7 |
| 7. LHBTI beleid | 7 |
| 8. Documentatie en publicatie | 7 |
| Plan van aanpak | 8 |
| Verslaglegging | 8 |

Versie: 2.0
Vorgelegd aan directie: februari 2023
Vorgelegd aan de locatieraad: nvt
Goedgekeurd door (LR/Directie): nvt

1. Inleiding

Er zijn verschillende definities van pesten. Een van de meest aangehaalde definities is die van Olweus (1993). Hij formuleerde de volgende definitie van pesten: *'Een mens wordt gepest of tot slachtoffer gemaakt wanneer hij of zij bij herhaling wordt onderworpen aan de negatieve handelingen van een of meer medemensen.* Daar voegde hij in 2010 aan toe dat pesten intentioneel is en dat er doorgaans een verschil in macht is tussen dader(s) en slachtoffer(s).

Veel activiteiten zijn gericht op preventie van pestgedrag, maar in dit document worden bovendien alle maatregelen beschreven die kunnen worden ingezet als er daadwerkelijk wordt gepest. Vandaar de naam anti-pest beleid. De activiteiten en maatregelen die worden beschreven zijn niet statisch. Afhankelijk van besluitvorming van het Ministerie van OCW en ontwikkelingen binnen de school, zal het anti-pest beleid zich verder ontwikkelen. In dat geval zal dit beleidsdocument worden aangepast.

2. Landelijk beleid

Het is een kerntaak van scholen om te zorgen voor een veilige school, waarbij de nadruk op preventie ligt. Scholen worden vanuit het Ministerie van OCW verplicht om een anti-pest beleidsplan op te stellen en vervolgens te kiezen voor een bewezen effectieve methode. Inmiddels is de inschrijving gesloten voor het indienen van anti-pestprogramma's en heeft een commissie zich gebogen over de certificering van deze programma's.

3. Koers

Werenfridus is een veilig dorp dat op innovatieve wijze de wereld binnenlaat. Dit concept vormt een stevig kader. Wij dagen leerlingen uit om creatief en ambitieus samen te werken. Om zelfstandig de wereld te ontdekken vanuit een betrouwbare zekerheid. Dit doen we op basis van de volgende kernbegrippen:

1. **Zelfbewust:** Iedere leerling krijgt op Werenfridus het vertrouwen en de ruimte zelfstandig te worden, waarbij levenslang leren voorop staat. Leerlingen vertrouwen geven betekent dat zij de ruimte krijgen om zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.
2. **Sociaal bewust:** Wij bieden als open katholieke scholengemeenschap onderwijs aan vanuit de overtuiging dat elke leerling er mag zijn en welkom is op Werenfridus. Hier mogen we zijn zoals we zijn en kennen we elkaar. Op Werenfridus denken we – online en offline – na over ons gedrag. We hebben respect voor de mening en identiteit van een ander
3. **Wereldwijs:** Werenfridus-leerlingen zijn nieuwsgierig naar de wereld, om de hoek en over de grenzen. Wij maken hen bewust van de kansen en de mogelijkheden die er zijn. Wij brengen de wereld in de school. Zo worden leerlingen gestimuleerd om zich te ontwikkelen tot kritische wereldburgers met een open blik..

In deze koers wordt duidelijk omschreven dat wij het op Werenfridus belangrijk vinden dat iedereen elkaar met respect behandelt. De identiteit van een school, dus ook die van Werenfridus, wordt gemaakt door alle mensen die daar vertoeven. Medewerkers, leerlingen en hun ouders dragen daar allemaal aan bij, door de manier waarop zij, dag in dag uit, met elkaar omgaan.

Het 'er zijn voor elkaar' staat op Werenfridus hoog in het vaandel. Daarom besteden we veel aandacht aan de manier waarop we met elkaar omgaan. Dat gebeurt in projectvorm, maar ook in de wekelijkse mentorlessen. Dit beleidsplan is bedoeld om, het anti-pestbeleid meer handen en voeten te geven, waarbij de koers van Werenfridus het uitgangspunt is.

4. Structuur

Bij de ontwikkeling en de uitvoering van dit beleid zijn alle leerlingen en personeelsleden van de school betrokken. De coördinator informeert de directie over de besluitvorming van het ministerie, onderzoekt mogelijkheden tot nascholen van personeel, informeert personeelsleden, leerlingen en ouders over het anti-pest beleid en houdt zich op de hoogte van de dagelijkse gang van zaken op de werkvloer. Naast de vanzelfsprekende aandacht voor pesten tussen leerlingen onderling is er in dit beleidsplan ook aandacht voor anti-pest beleid en pestpreventie voor personeel. Omdat de acties en maatregelen aanzienlijk verschillen van de maatregelen en acties voor leerlingen, zullen deze in een aparte paragraaf worden behandeld.

5. De vier pijlers voor leerlingen

Het beleid richt zich op de volgende vier terreinen:

- preventie
- signalering
- aanpak
- nazorg

Preventie

We zetten hoog in op het gebied van preventie, want voorkomen van pestgedrag is beter dan het bestrijden ervan. Hieronder de maatregelen en acties.

1. In de koers van de school verwoorden wij, hoe we op Werenfridus met elkaar omgaan. Deze koers wordt in de klas besproken.
2. De regels en afspraken die zijn vermeld op de website laten geen ruimte voor pestgedrag. Deze worden in alle klassen besproken, en nageleefd. Op ouderavonden wordt aandacht besteed aan deze regels en afspraken.
3. Het personeel (OP en OOP) wordt op jaarlijkse basis geschoold middels korte plenaire bijeenkomsten gevolgd door terugkerende thema besprekingen in de

- mentoren bijeenkomsten. Deze scholing heeft vooral betrekking op pestpreventie, signalering van pestgedrag en omgaan met pestincidenten.
4. Er zijn introductieactiviteiten in de brugklas die tot doel hebben een positief klas gevoel tot stand te brengen en de samenwerking binnen de groep te stimuleren.
 5. De juniormentoren in de brugklas houden een oogje in het zeil, waar het gaat om sociale omgangsvormen. Zij worden door jonge leerlingen gezien als rolmodel, en hebben daardoor invloed op de sociale omgangsvormen in de klas.
 6. Er is een warme overdracht waarin mentoren worden geïnformeerd door de leerkracht van de basisschool. Zo komt een eventueel pestverleden snel boven water.
 7. Mentoren informeren zich over hun leerlingen middels persoonlijk contact met de mentor van het voorgaande jaar. In Somtoday worden alle incidenten geregistreerd, zodat mentoren deze van alle voorgaande jaren kunnen teruglezen.
 8. Er zijn specifieke Anti-pest projecten in alle tweede klassen, om de leerlingen bewust te maken van het ontstaan en de gevolgen van pestgedrag.
 9. Er is structureel aandacht voor cyberpesten in mentorlessen.
 10. Bij de indeling van de klassen wordt zo mogelijk rekening gehouden met gedrag van leerlingen in voorgaande jaren.
 11. In het kader van de structurele begeleiding van groepsvorming en de begeleiding van individuele leerlingen zijn in bijna alle klassen lagen mentoruren ingesteld.
 12. In de pauzes is er surveillance door conciërges in alle ruimtes waar leerlingen mogen verblijven. Ook op het buitenterrein. Zodoende wordt er gezorgd voor een veilige overblijfplek.
 13. Elk jaar wordt er aandacht besteed aan discriminatie in het algemeen en in het bijzonder aan het thema seksuele diversiteit middels schoolbrede activiteiten op Paarse Vrijdag, georganiseerd door onze Gay Straight Alliance en zijn er voor bepaalde klassen lagen theatervoorstellingen over de acceptatie van leerlingen met een andere geaardheid.

Signalering

Ondanks al deze voorzorgsmaatregelen kan er toch sprake zijn van pesten. Elke medewerker is alert op pestgedrag. Medewerkers treden in geval van pesten onmiddellijk handelend op. Ook van leerlingen verwachten wij dat zij pestgedrag signaleren en dat aan een medewerker melden. Pesten kan dus door iedereen op school worden opgemerkt, maar ook door ouders thuis. Pesten mag dus nooit worden genegeerd, niet melden betekent instemmen met pestgedrag. Uiteraard geldt dit ook voor alle vormen van cyberpesten en ongewenst publiceren van audiovisueel materiaal.

In de dagelijkse praktijk gaat dat op de volgende wijze:

- In elke situatie waarin sprake is van pesten, grijpt een signalerende medewerker in.
- In elke situatie waarin sprake is van pesten, waarschuwen signalerende leerlingen een medewerker.
- In elke situatie waarin ouders kennisnemen van pesten, melden zij dit bij de mentor/teamleider van hun kind.

- In elke situatie wanneer vertrouwenspersonen kennis nemen van pestgedrag, melden zij dit aan de betreffende mentor of teamleider, dat kan in dit geval alleen met uitdrukkelijke toestemming van het slachtoffer.

Aanpak (als er toch gepest wordt)

Wanneer er melding wordt gemaakt van een pestincident staan de volgende middelen tot onze beschikking. Uiteraard wordt elk incident voorafgaand aan deze te nemen maatregelen zorgvuldig onderzocht.

Aanpak voor leerlingen:

- Betrokken leerlingen aanspreken op hun gedrag, afspraken maken/straffen (docent, mentor of teamleider).
- Maatregelen nemen tot verbeteren van de groepssfeer. De mentor kan daartoe omgangsregels opstellen met/in de klas.
- Gesprekken voeren met slachtoffers, daders, meelopers en(deel van) de zwijgende meerderheid (mentor, teamleider, ondersteuningscoördinator).
- Pestslachtoffer aansporen tot melden in geval van herhaling. (mentor/teamleider).
- Docenten en overige personeelsleden op de hoogte brengen middels leerlingvolgsysteem (mentor en indien nodig teamleider).
- Ouders van slachtoffers, daders en/of klasgenoten op de hoogte stellen en de genomen maatregelen doorspreken (mentor/teamleider/ondersteuningscoördinator).
- Incidenten noteren in Somtoday.
- Bij herhaling: maatregelen nemen t.o.v. de dader volgens schorsings- en verwijderingsprotocol (teamleider/conrector/directie).
- Doorverwijzing naar instanties buiten school met als doel de weerbaarheid van pest slachtoffer of dader (die vaak ook hulp nodig heeft) te vergroten, of te werken aan andere persoonlijke problematiek.
- De algemene klachtenregeling is ook van toepassing op het anti-pest beleid. Wanneer er klachten ontstaan als gevolg van het afhandelen van een pestincident, kan er een beroep gedaan worden op deze klachtenregeling.

Nazorg (blijven volgen)

Na genomen maatregelen wordt contact gehouden met het pestslachtoffer door de mentor. Tevens wordt de groepssfeer en het naleven van het eventueel opgestelde contract door de mentor en alle andere betrokken personeelsleden in de gaten gehouden.

Bij plaatsing in een volgend leerjaar (en soms in een andere groep) wordt de informatie doorgegeven aan de nieuwe mentor. Met de groepsindeling wordt zo mogelijk rekening gehouden met pestsituaties uit het verleden.

6. De vier pijlers voor Medewerkers

Het beleid richt zich, net als het beleid voor de leerlingen, op de volgende vier terreinen:

- preventie
- signalering
- aanpak
- nazorg

Preventie

We zetten hoog in op het gebied van preventie, want voorkomen van pestgedrag is beter dan het bestrijden ervan. Hieronder de maatregelen en acties.

- In de koers van de school wordt verwoord, hoe we op Werenfridus met elkaar willen omgaan. Deze koers is niet alleen van toepassing op de leerlingen, maar ook op het personeel.
- Personeelsleden committeren zich aan de Gedragscode¹
- In jaargesprekken wordt gevraagd naar welbevinden van de medewerker en naar samenwerking met team en vakgroep leden.
- Er is regelmatig aandacht voor pesten op de werkvloer. Dat gebeurt in de teambijeenkomsten en via incidentele berichten in het personeelsblad.

Signalering

Ondanks deze voorzorgsmaatregelen kan er toch sprake zijn van pesten. Elke medewerker is alert op pestgedrag en spreekt collega's hierop aan. Pesten mag dus nooit worden genegeerd, niet melden betekent instemmen met pestgedrag. Uiteraard geldt dit ook voor alle vormen van cyberpesten, zoals berichten via sociale media als Facebook, of berichten via WhatsApp, maar ook het ongewenst publiceren van audiovisueel materiaal.

In de dagelijkse praktijk gaat dat op de volgende wijze:

- Een medewerker die aanwezig is bij een pestincident spreekt de betreffende collega hierop aan.
- Een medewerker die wordt gepest meldt dit bij de eigen leidinggevende.
- Een medewerker die op de hoogte is van een pestincident brengt de eigen leidinggevende op de hoogte.
- Een medewerker die op de hoogte is van belastend (audiovisueel) materiaal brengt de eigen leidinggevende op de hoogte.
- Een pest slachtoffer kan zich melden bij de interne of externe vertrouwenspersonen. Interne vertrouwenspersonen zullen direct doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

a. Aanpak (als er toch gepest wordt)

Na een melding van pesten op de werkvloer zal de betreffende leidinggevende de melding onderzoeken. Vervolgens heeft deze de volgende mogelijkheden om tot actie over te gaan:

¹ Gedragscode in ontwikkeling

- Een gesprek voeren met de betreffende medewerkers, zowel met slachtoffer als dader.
- Een gesprek voeren met andere betrokken medewerkers.
- Afspraken maken over te nemen acties naar aanleiding van gevoerde gesprekken.
- Een verslag maken van alle gevoerde gesprekken, deze door de deelnemers laten ondertekenen, en op te nemen in het personeelsdossier.
- Optreden bij niet naleven van gemaakte afspraken door betrokken medewerkers
- Een officiële waarschuwing geven wanneer bovenstaande maatregelen door medewerkers niet worden nageleefd.
- Doorverwijzing naar instanties buiten school met als doel de kennis en weerbaarheid van de betrokkenen te vergroten.
- De algemene klachtenregeling is ook van toepassing op het anti-pest beleid. Wanneer er klachten ontstaan als gevolg van het afhandelen van een pestincident, kan er een beroep gedaan worden op deze klachtenregeling.

Nazorg (blijven volgen

De direct leidinggevende zal binnen de bestaande gesprekkencyclus terugkomen op het pestincident. Er is structureel aandacht voor pesten op de werkvloer, zowel in individuele gesprekken als in bijeenkomsten in groter verband.

7. LHBTI beleid

LHBTI beleid (lesbisch, homo, bi, transgender) is gericht op de acceptatie van seksuele diversiteit binnen de schoolgemeenschap (personeel en leerlingen). Dit beleid wordt gestimuleerd door het Ministerie van OCW middels subsidies. Leerlingen krijgen in de derde klassen voorlichting middels een theatervoorstelling en een les van het COC en de school organiseert elk jaar de Paarse Vrijdag, een dag waarop speciaal aandacht wordt gevraagd voor seksuele diversiteit.

Wanneer zich een incident voordoet, wordt men geacht dit te zien als een pestincident en te handelen volgens dit anti-pest beleid.

8. Documentatie en publicatie

1. De coördinator zorgt dat het anti-pestbeleid document altijd up-to date is. De coördinator zorgt dat documenten waarin het anti-pest beleid wordt genoemd up-to date zijn. De coördinator zorgt voor het publiceren en up-to date houden van het beleidsplan, pestprotocol en de klachtenregeling op de website.
2. Conrectoren, mentoren en docenten vermelden alle incidenten in Somtoday.
3. Conrectoren leggen incidenten van het personeel vast in het personeelsdossier.