



**Tabor College
Werenfridus**

PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

4 VWO

2026-2027

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

datum ingediend bij MT: 20 augustus 2026

datum ter instemming voorgelegd aan de locatieraad: 11 september 2026

datum instemming verleend door de locatieraad: 22 september 2026

datum vastgesteld door bevoegd gezag: 28 september 2026

Voorwoord

Dit is het algemeen deel van het “Programma van Toetsing en Afsluiting”, het zogenaamde PTA. Om het eindexamenjaar goed te laten verlopen hebben we dit boekje samengesteld. Naast het algemeen deel staan in dit boekje ook alle overzichten en exameneisen per vak en het relatieve gewicht van ieder schoolexamenonderdeel. Je doet er goed aan om alle voor jou belangrijke data alvast te noteren; dat helpt je bij het evenwichtig spreiden van de studiebelasting: een studieschema is dit jaar onontbeerlijk. De mentoren zullen daar bij hun begeleiding regelmatig op wijzen. Als je in juni het Centraal Examen met succes afsluit, ontvang je in de vorm van het diploma een toegangsbewijs voor veel vervolgstudies.

Naast het PTA is ook het geldend examenreglement van belang, dat je ook kunt vinden op de website van Tabor (www.werenfridus.nl, via “kennisbank” naar “Toetsing”). Lees dit reglement nog eens aandachtig door. Het Examenreglement bevat onder andere de regels waaraan je je als bovenbouwleerling dient te houden. Deze regels wijken af van de normale schoolregels. Je zult dan merken dat bijvoorbeeld te laat komen of zonder geldige reden afwezig zijn bij een toets of schoolexamen, bijzonder vervelende gevolgen kan hebben. Kennis van het reglement kan veel problemen en teleurstellingen voorkomen.

Er wordt weliswaar de komende tijd een groot beroep gedaan op je inzet en je doorzettings- en planningsvermogen, maar gelukkig sta je er niet alleen voor. Naast de vakdocenten zullen je mentor, de teamleiders en ook de decaan een belangrijke rol spelen bij jouw begeleiding. Wacht niet te lang met hen te raadplegen wanneer je vragen hebt.

Namens de vakdocenten, het onderwijsondersteunend personeel en de locatiedirectie wens ik jou veel sterkte en succes bij het plannen en afleggen van de schoolexamens en examens. En voor de leerlingen die komend jaar examen doen hoop ik dat jullie straks je diploma in ontvangst mogen nemen!

Voor vragen kan je mij bereiken via wf-examensecretaris@tabor.nl of kom naar kamer 64.

E.T. Bol
Examensecretariaat

Tabor College Werenfridus
De Keyzerstraat 1
1624 BX Hoorn
Tel.: 0229-285828
wf-examensecretaris@tabor.nl

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	3
Inhoudsopgave.....	4
1. Inleiding.....	6
1.1. Eisen vakkenpakket.....	6
1.2. Vakken met alleen een schoolexamen.....	6
1.3. Profielwerkstuk.....	6
1.4. Samenvatting van de belangrijkste aandachtspunten uit het examenreglement	7
1.5. Examencommissie.....	7
2. Rooster (school)examens 2026-2027.....	8
2.1. Schoolexamens.....	8
2.2. SE-weeken.....	8
2.3. Perioden.....	8
2.3.1. Schoolexamens HAVO 4.....	9
2.3.2. Schoolexamens HAVO 5.....	9
2.3.3. Schoolexamens VWO 4.....	10
2.3.4. Schoolexamens VWO 5.....	10
2.3.5. Schoolexamens VWO 6.....	11
2.4. KLT's.....	11
2.5. Rooster centraal examen 2027 HAVO/ VWO.....	12
2.5.1. Rooster eerste tijdvak HAVO examens.....	12
2.5.2. Rooster eerste tijdvak VWO examens.....	13
2.6. Centraal examen.....	13
3. Locatieregelingen die aansluiten bij het examenreglement.....	14
3.1. Locatieregeling toegestane hulpmiddelen (examenreglement B).....	14
3.1.1. Basispakket.....	14
3.1.2. Woordenboek bij talen.....	14
3.1.3. Grafische rekenmachine bij wiskunde.....	14
3.1.4. Atlas bij aardrijkskunde.....	14
3.1.5. BINAS bij biologie, natuurkunde en scheikunde.....	15
3.1.6. Gebruik van een computer als schrijfgerei.....	15
3.2. Locatieregeling overschrijden van data (examenreglement C).....	15
3.2.1. Vastgelegde data.....	15
3.2.2. Overschrijding van een datum met geldige reden.....	15
3.2.3. Overschrijding van een datum zonder geldige reden.....	15
3.2.4. Handelingsdelen in HAVO 4, VWO 4 en VWO 5.....	16
3.2.5. Handelingsdelen in HAVO 5 en VWO 6.....	16
3.3. Locatieregeling vrijstellingen (examenreglement D).....	17
3.3.1. Doubleren.....	17
3.3.2. Vrijstellingen bij doubleren.....	17
3.3.3. Doorstromen van HAVO 5 naar VWO 5.....	17
3.3.4. Invulling van door vrijstellingen vrijgekomen lestijd.....	17

3.4. Inhalen van schoolexamens.....	17
3.4.1. Verplichting tot inhalen.....	17
3.4.2. Moment van inhalen.....	17
3.4.3. Relatie tot herkansen.....	17
3.4.4. Organisatie.....	18
3.4.5. Geen geldige reden.....	18
3.4.6. Geldigheid van afwezigheid.....	18
3.5. Herkansen van schoolexamens.....	18
3.5.1. Algemeen.....	18
3.5.2. Aantal herkansingen.....	18
3.5.3. Uitsluiting van herkansingen.....	18
3.5.4. Moment van herkansen.....	19
3.5.5. Aanmelding.....	19
3.5.6. Afwezigheid bij herkansingen.....	19
3.5.7. Cijferbepaling.....	19
3.6. Locatieregeling bewaren schoolexamenwerk (examenreglement I).....	19
4. Programma van toetsing en afsluiting.....	20
4.1. Verantwoordelijkheid vakgroep.....	20
4.2. Vakoverzichten.....	20
4.3. Berekening van eindcijfers.....	20
4.3.1. Vakken met centraal examen.....	20
4.3.2. Vakken zonder centraal examen.....	20
4.3.3. Combinatiecijfer.....	21
Bijlage: PTA overzicht per vak.....	22

1. Inleiding

Aan het einde van de middelbare school doe je als leerling eindexamen. Het eindexamen bestaat uit het schoolexamen (SE) en het centraal examen (CE). Het schoolexamen is een verzameling toetsen en praktische opdrachten die gemaakt worden door leerlingen in de bovenbouw en die meetellen voor hun schoolexamencijfer.

In de meeste vakken moeten leerlingen ook centraal examen doen. Leerlingen moeten hun schoolexamen hebben afgerond voordat het centraal examen begint. De cijfers voor schoolexamens staan dan vast. In dat geval is het eindcijfer voor dat vak het gemiddelde van het schoolexamencijfer en het cijfer voor het centraal examen. Een klein aantal vakken heeft alleen een schoolexamen.

1.1. Eisen vakkenpakket

Iedere leerling heeft verplichte algemene vakken en verplichte profielvakken die horen bij één van de vier profielen: Natuur & Techniek, Natuur & Gezondheid, Economie & Maatschappij of Cultuur & Maatschappij. Naast de verplichte vakken in het profiel, moet elke leerling 1 of 2 profielkeuzevakken en 1 vak in het vrije deel doen (dit zijn de keuzevakken). Ook moet iedere leerling verplicht het profielwerkstuk maken. De vakken maatschappijleer en Culturele Kunstzinnige Vorming (CKV) vormen samen met het profielwerkstuk het combinatiecijfer (hoe deze tot stand komt volgt later) dat als één cijfer meetelt voor de slaag-zak regeling.

1.2. Vakken met alleen een schoolexamen

Vakken die alleen een schoolexamen hebben zijn: CKV/ACO, maatschappijleer/civics, kunst beeldende vorming, kunst drama, informatica, bsm en (uitsluitend op het VWO) wiskunde D. Voor deze vakken geldt de volgende regeling:

- Op de HAVO wordt het vak CKV/ACO al in het 4^e leerjaar afgerond.
- Op het VWO worden de vakken CKV/ACO en maatschappijleer/civics al in het 4^e leerjaar afgerond.
- De vakken kunst beeldende vorming en kunst drama tellen alleen als geheel vak voor het eindexamen in combinatie met kunst algemeen. Zonder kunst algemeen zijn het geen volledige vakken.

1.3. Profielwerkstuk

Volgens de geldende examenregelgeving (WVO / Uitvoeringsbesluit WVO 2020) geldt dat:

- Het profielwerkstuk is een werkstuk en daaraan een presentatie gekoppeld, waarin op geïntegreerde wijze kennis, inzicht en vaardigheden aan de orde komen die van betekenis zijn in het desbetreffende profiel.
- Het profielwerkstuk heeft betrekking op één of meer vakken met een minimale studielast van 320 uur op de HAVO en een minimale studielast van 400 uur op het VWO uit het totale pakket van de leerling, eventueel aangevuld met een ander vak.
- De studielast van het profielwerkstuk is 80 studielasturen per persoon. Om dit te controleren is het bijhouden van het logboek noodzakelijk.
- Een cijfer lager dan een 4 op de eindlijst voor het profielwerkstuk betekent dat de kandidaat gezakt is. (De afzonderlijke onderdelen van het combinatiecijfer worden eerst afgerond op gehele cijfers. Vervolgens wordt hiervan het gemiddelde berekend, dat opnieuw wordt afgerond op een geheel cijfer)
- Als onderdeel van het schoolexamen moet het profielwerkstuk voor de start van het eerste tijdvak van het examen worden afgerond.
- Aan het begin van het schooljaar krijgen alle leerlingen het boekje "Handleiding profielwerkstuk" met daarin het tijdpad.

1.4. Samenvatting van de belangrijkste aandachtspunten uit het examenreglement

Voor de bovenbouw is er een examenreglement (<https://tabor.nl/onze-organisatie/regelingen/>) waar de wettelijke en schoolafspraken omtrent (school)examens beschreven zijn. Dit reglement is een Taborbreed examenreglement.

Let op! Dit is een (onvolledige) samenvatting uit het examenreglement. Het examenreglement zelf is altijd leidend.

	AANDACHTSPUNTEN i.v.m. toetsing en examinering	Zie ER ^[1] art.
1	Gebruik bij (PTA-)toetsen alleen hulpmiddelen die zijn toegestaan. Neem geen verboden voorwerpen (bijv. mobieltje, horloge, petten) mee in een examenlokaal. Correctielak is verboden. Potlood is alleen bij tekeningen en grafieken toegestaan.	B.1 - B.4
2	Wees op tijd: bij de (school)examens, met inleveren van werkstukken etc. en meld problemen niet achteraf, maar vooraf. Zoveel mogelijk voordat het (school)examen begint. Iedere dag dat je een (school)examen mist, moet dit vooraf telefonisch worden gemeld bij de locatieadministratie.	B.5 - B.11 C.2 - C.18 E.1 - E.6
3	Niet naleven van examenregels kan resulteren in een onregelmatigheid. Mogelijke sancties zijn te vinden in het examenreglement.	F.1 - F.6
4	Ken je rechten: je kunt bezwaar maken bij de rector of in beroep gaan tegen sancties of tegen de gang van zaken.	F.7 - F.10
5	Inhalen van gemiste (school)examens moet, herkansen mag. Verdiep je in de regels en de deadlines van aanmelding. Te laat aangemeld betekent altijd dat je daardoor een herkansing of herexamen mist. De locatiespecifieke regels zijn opgenomen in dit document.	G.1 - G.13
6	Zorg dat je de slaag-/zakregeling van jouw afdeling kent. De actuele regeling kun je vinden op www.examenblad.nl	H.1 - H.9
7	Voor omstandigheden zoals dyslexie en dyscalculie, EVOT-begeleiding, ziekte of andere problemen zijn er bijzondere regels voor en/of recht op mogelijkheden van vrijstelling en/of ontheffing.	I.4 - I.5 Bijl. 1 - 3
8	Vraag aan je docent wat je moet kennen en kunnen voor het Centraal Examen. Gedetailleerde informatie kun je vinden op www.examenblad.nl	

^[1] ER = geldend Examenreglement Tabor College

1.5. Examencommissie

Sinds 1 augustus 2021 dient elke school voor voortgezet onderwijs een examencommissie te hebben. De kerntaak van de examencommissie is het zorgen voor de kwaliteit van de schoolexaminering. Heb je een verzoek dat te maken heeft met de kwaliteit van de schoolexaminering, bespreek dit met je docent, mentor of teamleider. Het verzoek wordt vervolgens aan de examencommissie doorgeleid.

Je kunt de examencommissie bereiken op: wf-examencommissie@tabor.nl.

2. Rooster (school)examens 2026-2027

2.1. Schoolexamens

In HAVO 4, HAVO 5, VWO 4, VWO 5 en VWO 6 worden schoolexamenonderdelen afgerond. Die zullen plaatsvinden tijdens de lessen of in (toets-/ schoolexamen-) weken.

Tijdens deze schoolexamenweken worden soms ook mondelinge schoolexamens en practica georganiseerd. Daarover zal de vakdocent tijdig informatie verstrekken.

In het schema hieronder staat een overzicht van de schoolexamenweken.

De school kan, indien roostertechnisch noodzakelijk, beperkt afwijken van deze data. Houd er rekening mee dat een schoolexamen 1-2 dagen eerder kan beginnen of langer doorgaat. Wijzigingen worden tijdig gecommuniceerd via Tabor Mail!

In de onderstaande overzichten van SE-week A t/m D staat aangegeven welke schoolexamens in de verschillende schoolexamenweken worden afgenomen. De genoemde cijferkolom komt overeen met het PTA van het vak.

Het definitieve SE-rooster met datum, tijdstip en locatie van schriftelijke en mondelinge schoolexamens en kijk-/luistertoetsen wordt tijdig vóór de betreffende SE-week gepubliceerd.

2.2. SE-weken

- **SE-week A:** woensdag 4 november t/m woensdag 11 november
- **SE-week B:** vrijdag 15 januari t/m dinsdag 26 januari
- **SE-week C:** woensdag 24 maart t/m donderdag 1 april
- **SE-week D:** woensdag 18 juni t/m dinsdag 25 juni

2.3. Perioden

Bij ieder SE-onderdeel is aangegeven in welke periode van het schooljaar het wordt afgenomen. Het schooljaar is verdeeld in vier perioden:

Periode	Data	Afsluiting
1	start t/m 11 november	SE-week A
2	12 november t/m 26 januari	SE-week B
3	21 januari t/m 1 april	SE-week C
4	26 maart t/m eind	SE-week D (alleen voorexamenklassen)

2.3.1. Schoolexamens HAVO 4

In het schema hieronder staan de schriftelijke schoolexamens die in HAVO 4 centraal worden afgenomen. Deze schoolexamens zijn herkansbaar in de examenklas. Hiernaast zijn er nog mondelinge toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen. Deze staan in het vakspecifieke deel van het PTA.

Vak	Lengte (min)	SE
economie	100	week B
geschiedenis	100	week C
biologie	100	week D
informatica	100	week C
BSM	50	week D
rekenen	55	week D

2.3.2. Schoolexamens HAVO 5

In het schema hieronder staan de schoolexamens die in HAVO 5 centraal worden afgenomen. Er zijn ook toetsen die in de les worden afgenomen.

	Lengte (min)		
Vak	week A	week B	week C
Aardrijkskunde	120	120	120
Bedrijfseconomie	120	120	120
Biologie	120	120	120
BSM	-	-	90
Duits	120	-	(MT) 25
Economie	120	120	120
Engels TTO	120	(MT) 20	-
Engels	120	-	(MT) 20
Frans	80	120	(MT) 25
Geschiedenis	120	120	120
Informatica	100	-	-
Kunst beeldende vorming	-	-	-
Kunst drama	-	-	80
Maatschappijleer	90	90	90
Maatschappijwetenschappen	120	120	120
Natuurkunde	120	120	120
Natuurkunde		(PO) 120	
Nederlands	160	(MT) 5	(MT) 20
Scheikunde	120	120	120
Wiskunde A	120	120	120
Wiskunde B	120	120	120

MT = Mondelinge Toets

2.3.3. Schoolexamens VWO 4

In het schema hieronder staan de schriftelijke schoolexamens die in VWO 4 centraal worden afgenomen. Dit schoolexamen is alleen herkansbaar in de examenklas. Hiernaast zijn er nog mondelinge toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen. Deze staan in het vakspecifieke deel van het PTA.

Vak	Lengte (min)	SE
informatica	100	week D
kunst drama	100	week D
Maatschappijleer/Civics	50	A, B en D

2.3.4. Schoolexamens VWO 5

In het schema hieronder staan de schriftelijke schoolexamens die in VWO 5 centraal worden afgenomen. Deze schoolexamens zijn herkansbaar in de examenklas. Hiernaast zijn er nog mondelinge toetsen, praktische opdrachten en handelingsdelen. Deze staan in het vakspecifieke deel van het PTA.

Vak	Lengte (min)	SE
biologie	100	week D
Griekse taal en cultuur	100 100	week B week D
Engels	(MT) 20	week D
informatica	50	week D
Latijnse taal en cultuur	100 100	week B week D
natuurkunde	50	week D

2.3.5. Schoolexamens VWO 6

In het schema hieronder staan de schoolexamens die in VWO 6 worden afgenomen.

Vak	Lengte (min)		
	week A	week B	week C
aardrijkskunde	100	100	100
bedrijfseconomie	120	120	120
biologie	120	120	120
BSM	90	-	-
duits	120	150	(MT) 25
economie	120	120	120
Engels TTO	(MT) 20	120	-
Engels	-	120	(MT) 20
filosofie	120	120	120
Frans	120	120	(MT) 25
geschiedenis	120	120	120
Grieks	-	120	120
informatica	100	-	-
Latijn	-	120	120
natuurkunde	120	120	120
Nederlands	(MT) 5	160	(MT) 20
scheikunde	120	120	120
wiskunde A	120	120	120
wiskunde B	120	120	120
wiskunde C	120	120	120
wiskunde D	120	120	120

MT = Mondelinge Toets

2.4. **KLT's**

Rond SE-week B (januari) worden de kijk- en luistertoetsen (KLT's) voor de moderne vreemde talen in de examenklassen afgenomen.

De KLT's hebben een door Cito vastgestelde afnameduur. Deze duur kan per toets verschillen en wordt bij aanvang van de toets bekend gemaakt aan de kandidaten. De afnameduur ligt doorgaans rond de 60 minuten.

2.5. Rooster centraal examen 2027 HAVO/ VWO

Let op: Kandidaten dienen gedurende de volledige examenperiode, inclusief herkansingen, tweede tijdvak en eventuele door het CvTE vastgestelde calamiteitenvoorzieningen, beschikbaar te blijven. Het plannen van vakanties of andere niet-verplaatsbare verplichtingen vóór de definitieve afronding van het examen wordt daarom sterk afgeraden.

2.5.1. Rooster eerste tijdvak HAVO examens

Datum	Tijd	Vak
vrijdag 14 mei 2027	09:00 – 12:00	kunst (algemeen)
vrijdag 14 mei 2027	13:30 – 16:30	wiskunde A
vrijdag 14 mei 2027	13:30 – 16:30	wiskunde B
dinsdag 18 mei 2027	13:30 – 16:30	Nederlands
woensdag 19 mei 2027	13:30 – 16:30	geschiedenis
donderdag 20 mei 2027	09:00 – 12:00	maatschappijwetenschappen
donderdag 20 mei 2027	13:30 – 16:30	biologie
vrijdag 21 mei 2027	09:00 – 12:00	filosofie
vrijdag 21 mei 2027	13:30 – 16:00	Frans
maandag 24 mei 2027	09:00 – 11:30	Duits
maandag 24 mei 2027	13:30 – 16:30	aardrijkskunde
dinsdag 25 mei 2027	13:30 – 16:00	Engels
woensdag 26 mei 2027	13:30 – 16:30	scheikunde
donderdag 27 mei 2027	13:30 – 16:30	economie
vrijdag 28 mei 2027	13:30 – 16:30	natuurkunde
maandag 31 mei 2027	13:30 – 16:30	bedrijfseconomie

2.5.2. Rooster eerste tijdvak VWO examens

Datum	Tijd	Vak
vrijdag 14 mei 2027	13:30 – 16:30	geschiedenis
dinsdag 18 mei 2027	13:30 – 16:00	Engels
woensdag 19 mei 2027	09:00 – 12:00	Latijnse taal en cultuur
woensdag 19 mei 2027	13:30 – 16:30	scheikunde
donderdag 20 mei 2027	13:30 – 16:30	economie
vrijdag 21 mei 2027	13:30 – 16:30	Nederlands
maandag 24 mei 2027	09:00 – 12:00	kunst (algemeen)
maandag 24 mei 2027	13:30 – 16:30	natuurkunde
dinsdag 25 mei 2027	09:00 – 11:30	Duits
dinsdag 25 mei 2027	13:30 – 16:30	bedrijfseconomie
woensdag 26 mei 2027	13:30 – 16:30	biologie
donderdag 27 mei 2027	09:00 – 12:00	Griekse taal en cultuur
donderdag 27 mei 2027	13:30 – 16:30	aardrijkskunde
vrijdag 28 mei 2027	13:30 – 16:30	wiskunde A
vrijdag 28 mei 2027	13:30 – 16:30	wiskunde B
vrijdag 28 mei 2027	13:30 – 16:30	wiskunde C
maandag 31 mei 2027	09:00 – 12:00	filosofie
maandag 31 mei 2027	13:30 – 16:00	Frans

2.6. Centraal examen

Op mijneindexamen.nl vind je alle officiële informatie over de centrale examens voor leerlingen. [Mijneindexamen.nl](https://mijneindexamen.nl) is bedoeld om eindexamenleerlingen te ondersteunen in hun voorbereiding op de centrale examens.

3. Locatieregelingen die aansluiten bij het examenreglement

3.1. Locatieregeling toegestane hulpmiddelen (examenreglement B)

3.1.1. Basispakket

Bij alle vakken is bij schriftelijke schoolexamens het basispakket toegestaan. Dit bestaat uit:

- blauwe of zwarte pen;
- potlood;
- puntenslijper;
- gum;
- liniaal;
- geodriehoek;
- passer;
- woordenboek Nederlands (tenzij op het vakoverzicht bij het betreffende schoolexamen expliciet is aangegeven dat dit niet mag);
- eenvoudige, wetenschappelijke, rekenmachine waarop basisbewerkingen kunnen worden uitgevoerd (zoals bijvoorbeeld de Casio fx-82MS/fx-82NL(+)/fx-82EX, HP10S+ en TI30XB/TI30-XS (voor wiskunde in de bovenbouw moet in plaats hiervan een grafische rekenmachine gebruikt worden);
- door leerlingen met Nederlands als tweede taal mag er een woordenboek eigen taal - Nederlands en Nederlands - eigen taal worden meegenomen.

3.1.2. Woordenboek bij talen

Indien het gebruik van een extra woordenboek is toegestaan bij een schriftelijk schoolexamen van Frans, Duits of Engels, dan is dat aangegeven bij de omschrijving van dit schoolexamen op het vak overzicht in het PTA van het betreffende vak.

Bij Latijn mag bij schriftelijke schoolexamens altijd een woordenboek/grammaticalijs van Pinkster gebruikt worden, of een ander woordenboek/grammaticalijs na toestemming van de vakdocent.

Bij Grieks mag bij schriftelijke schoolexamens altijd een woordenboek/grammaticalijs van Hupperts gebruikt worden, of een ander woordenboek/grammaticalijs na toestemming van de vakdocent.

3.1.3. Grafische rekenmachine bij wiskunde

Bij schriftelijke schoolexamens voor wiskunde A, B, C en D mag alleen een goedgekeurde grafische rekenmachine worden gebruikt. Deze grafische rekenmachine moet voor aanvang van het schoolexamen in de examenstand zijn gezet.

Goedgekeurde grafische rekenmachines zijn:

- TI-84 Plus CE-T vanaf versie OS 5.6;
- TI-Nspire CX (alleen de versie zonder CAS) vanaf versie OS 4.5.5;
- TI-Nspire CX II-T (de versies met en zonder CAS zijn toegestaan, vanaf versie 5.4)
- CASIO fx-9860GII(SD) mits voorzien van examenstand: OS 2.07 en hoger;
- CASIO fx-CG50
- HP Prime (vanaf versie 2.3)
- NumWorks (vanaf versie 19)

3.1.4. Atlas bij aardrijkskunde

Bij schriftelijke schoolexamens voor aardrijkskunde mag een door de school verstrekte Bosatlas worden gebruikt, tenzij op het vak overzicht in het PTA bij het betreffende schoolexamen is aangegeven dat dit niet mag.

3.1.5. BINAS bij biologie, natuurkunde en scheikunde

Bij schriftelijke schoolexamens voor biologie, natuurkunde en scheikunde mag een door de school verstrekte BINAS editie 7 worden gebruikt, tenzij op het vak overzicht bij het betreffende schoolexamen is aangegeven dat dit niet mag.

3.1.6. Gebruik van een computer als schrijfgerei

Het gebruik van een computer (zonder internettoegang) als schrijfgerei bij het maken van een schriftelijk schoolexamen kan worden toegestaan. Hiervoor moet minimaal twee weken voor het begin van de schoolexamenperiode en met redenen omkleed een aanvraag worden ingediend bij de rector.

3.2. **Locatieregeling overschrijden van data (examenreglement C)**

3.2.1. Vastgelegde data

Vastgelegde data voor (voortgangs-)controle of voor het inleveren van verslagen, handelingsdelen, praktische opdrachten en het profielwerkstuk of het houden van presentaties of mondelinge schoolexamens dienen door de kandidaat strikt in acht te worden genomen.

3.2.2. Overschrijding van een datum met geldige reden

Overschrijding van een datum in de zin van artikel C.12 met een geldige reden leidt tot het maken van een nieuwe afspraak. Evidente gevallen daargelaten overlegt de betrokken examinator met de teamleider en conrector en met de rector over het al of niet geldig zijn van de reden.

3.2.3. Overschrijding van een datum zonder geldige reden

Het zonder geldige reden overschrijden van een vastgelegde datum is een onregelmatigheid als bedoeld in hoofdstuk F van het examenreglement.

Wanneer de examinator vaststelt dat een deadline is overschreden, meldt de examinator dit aan de de kandidaat, de teamleider, de examensecretaris en de examencommissie. De melding wordt door het examensecretariaat geregistreerd.

Na een eerste termijnoverschrijding wordt in beginsel nog geen maatregel als bedoeld in artikel F.4 opgelegd. De kandidaat blijft verplicht het betreffende schoolexamenonderdeel af te ronden. De teamleider kan de kandidaat verplichten om op school aan het onderdeel te werken. Daarnaast kan de teamleider, voor zover de gewone schoolregels daarin voorzien, een disciplinaire maatregel opleggen. Deze maatregel heeft geen invloed op het cijfer, het recht op herkansing of andere examenrechten.

De kandidaat ontvangt schriftelijk een uiterste afrondingsdatum. Wanneer de termijn uit artikel C.14 van het examenreglement bij de melding al is verstreken, krijgt de kandidaat in beginsel één week na de melding als laatste gelegenheid om alsnog aan de verplichting te voldoen. Deze laatste gelegenheid verandert de oorspronkelijke deadline en de vastgestelde onregelmatigheid niet.

Wanneer de kandidaat ook op de meegedeelde uiterste afrondingsdatum niet aan de verplichting heeft voldaan, wordt de procedure vanaf artikel F.3 van het examenreglement voortgezet. De examencommissie hoort de betrokkenen en adviseert de rector. De rector beslist over een eventuele maatregel.

Een inhoudelijk onvoldoende maar beoordeelbaar product geldt als ingeleverd en wordt volgens de vastgestelde beoordelingscriteria beoordeeld. Aan de verplichting is niet voldaan wanneer geen beoordeelbaar product of geen beoordeelbare prestatie is geleverd. Bij een handelingsdeel is aan de verplichting niet voldaan wanneer niet aan de vooraf schriftelijk bekendgemaakte eisen voor de beoordeling 'voldaan' is voldaan.

Van deze werkwijze kan worden afgeweken wanneer de aard of ernst van de onregelmatigheid aanleiding geeft de procedure van hoofdstuk F direct voort te zetten.

3.2.4. Handelingsdelen in HAVO 4, VWO 4 en VWO 5

Een kandidaat uit HAVO 4, VWO 4 of VWO 5, die niet aan alle handelingsdelen van het leerjaar heeft voldaan, kan niet worden bevorderd.

3.2.5. Handelingsdelen in HAVO 5 en VWO 6

Een kandidaat uit HAVO 5 of VWO 6, die niet tijdig (vóór aanvang van het centraal examen) het examendossier heeft afgerond, kan niet aan het centraal examen deelnemen.

3.3. Locatieregeling vrijstellingen (examenreglement D)

3.3.1. Doubleren

Een kandidaat die doubleert, doet het hele schooljaar over. Echter kan een kandidaat die doubleert een of meer vrijstellingen krijgen. Voor onderdelen waar geen vrijstelling voor wordt verleend, komen de resultaten te vervallen.

3.3.2. Vrijstellingen bij doubleren

Een verzoek om vrijstelling wordt gehonoreerd voor de volgende situaties:

- vakken die niet worden afgesloten met een centraal examen en die volledig zijn afgerond met minimaal een 6,5 (dit geeft vrijstelling voor het vak als geheel);
- alle PTA-onderdelen van vakken die niet worden afgesloten met een centraal examen waar minimaal een 6,5 voor is gehaald, mits de PTA-inhoud gelijk is gebleven;
- praktische opdrachten (PO's) van vakken die worden afgesloten met een centraal examen waar minimaal een 6,5 voor is gehaald, mits de PTA-inhoud gelijk is gebleven;
- het mondeling (MT) voor het vak Nederlands als hier minimaal een 6,5 voor is gehaald

In alle overige gevallen kan een vrijstelling alleen worden verleend in overleg met de schoolleiding in samenspraak met de betreffende sectie.

Een aanvraag voor een vrijstelling van een vak voor het volgende schooljaar moet uiterlijk voor de zomervakantie zijn ingediend bij de teamleider.

Een aanvraag voor de vrijstelling van een PTA-onderdeel moet binnen 4 weken na de start van een schooljaar worden ingediend bij de teamleider. In principe kunnen er na deze data geen wijzigingen meer worden ingediend.

3.3.3. Doorstromen van HAVO 5 naar VWO 5

Een kandidaat die van HAVO 5 doorstroomt naar VWO 5 heeft van rechtswege een vrijstelling voor de vakken maatschappijleer en CKV.

Dit betekent ook dat deze vakken geen onderdeel meer uitmaken van het combinatiecijfer. Het combinatiecijfer bestaat in dat geval uitsluitend uit het profielwerkstuk

3.3.4. Invulling van door vrijstellingen vrijgekomen lestijd

Een kandidaat die een of meer vrijstellingen heeft gekregen, hoeft de door vrijstellingen vrijgekomen lestijd niet in te vullen met vervangende lessen of andere activiteiten.

3.4. Inhalen van schoolexamens

3.4.1. Verplichting tot inhalen

Kandidaten die een schoolexamen missen met een geldige reden, zijn verplicht dit schoolexamen in te halen op een door de school vastgesteld moment.

3.4.2. Moment van inhalen

Inhalen vindt in beginsel plaats gelijktijdig met of rondom de herkansingsmomenten.

3.4.3. Relatie tot herkansen

Het inhalen van een schoolexamen gaat niet ten koste van het recht op herkansing zoals vastgelegd in dit PTA.

Kandidaten die een schoolexamen hebben ingehaald, behouden het recht om een herkansbaar schoolexamen te herkansen. Het herkansen hiervan gebeurt aansluitend aan de volgende tentamenperiode.

3.4.4. Organisatie

De school stelt nadere organisatorische regels vast met betrekking tot:

- het moment van inhalen;
- de wijze van aanmelding;
- de volgorde van inhalen en herkansen.

De school streeft ernaar de planning van schoolexamens, inhaaltoetsen en herkansingen zodanig in te richten dat kandidaten die een schoolexamen hebben ingehaald zo min mogelijk nadeel ondervinden. Het kan echter voorkomen dat een kandidaat als gevolg van een inhaalverplichting op één dag meerdere schoolexamens, waaronder maximaal drie tentamens, moet afleggen.

3.4.5. Geen geldige reden

Indien een kandidaat zonder geldige reden afwezig is bij een schoolexamen, is sprake van een onregelmatigheid.

3.4.6. Geldigheid van afwezigheid

Indien een kandidaat niet kan deelnemen aan een schoolexamen, dient de kandidaat of, indien de kandidaat minderjarig is, een ouder/verzorger dit vóór aanvang van het betreffende schoolexamen te melden bij de school, onder opgave van de reden en conform de geldende schoolregels.

De rector beoordeelt of de opgegeven reden als geldig kan worden aangemerkt. Daarbij wordt beoordeeld of de reden aannemelijk is en buiten de invloedssfeer van de kandidaat ligt.

Indien niet is voldaan aan de meldingsprocedure, of indien de opgegeven reden naar het oordeel van de rector onvoldoende aannemelijk is, wordt de afwezigheid als ongeldig aangemerkt. In dat geval kan sprake zijn van een onregelmatigheid en kunnen maatregelen worden genomen conform het examenreglement.

Een melding van afwezigheid betekent niet automatisch dat sprake is van een geldige reden.

3.5. **Herkansen van schoolexamens**

3.5.1. Algemeen

Een kandidaat heeft het recht om schoolexamens te herkansen volgens de in dit PTA vastgelegde regeling.

Per herkansingsmogelijkheid kan één schoolexamen worden herkanst.

3.5.2. Aantal herkansingen

Gedurende het schooljaar heeft de kandidaat recht op drie herkansingen:

- één herkansing van een schoolexamen uit SE-periode A óf een herkansbaar schoolexamenonderdeel uit een voorexamenklas;
- één herkansing van een schoolexamen uit SE-periode B;
- één herkansing van een kijk- en luistertoets (KLT).
- Schoolexamens uit periode C zijn niet herkansbaar.

3.5.3. Uitsluiting van herkansingen

De volgende onderdelen van het schoolexamen zijn uitgesloten van herkansing:

- praktische opdrachten (PO's);
- handelingsdelen (HD's);

- het profielwerkstuk;
- schoolexamens uit SE-periode C

3.5.4. Moment van herkansen

Herkansingen vinden plaats op door de school vastgestelde momenten, aansluitend aan de SE-periodes.

De organisatie van de schoolexaminering verloopt daarbij in de volgende volgorde:

- eerst worden de reguliere schoolexamens afgenomen;
- nadat de resultaten zijn vastgesteld, vinden inhalen en herkansen plaats;
- aansluitend vindt een aanvullende herkansingsronde plaats voor kandidaten die een schoolexamen hebben ingehaald en hun herkansingsmogelijkheid nog niet hebben benut.

Deze aanvullende herkansingsronde is uitsluitend bedoeld voor kandidaten die een schoolexamen hebben ingehaald en kan niet worden gebruikt ter vervanging van een gemiste herkansing.

De school stelt het rooster en de volgorde van deze momenten vast.

3.5.5. Aanmelding

Aanmelding voor herkansingen vindt plaats via een door de school verstrekte digitale aanmeldmogelijkheid en binnen de daarvoor gestelde termijn.

Niet tijdig aanmelden betekent dat geen gebruik kan worden gemaakt van de herkansingsmogelijkheid.

3.5.6. Afwezigheid bij herkansingen

Indien een kandidaat afwezig is bij een herkansing, vervalt het recht op deze herkansing. Herkansingen kunnen niet worden ingehaald.

3.5.7. Cijferbepaling

Het hoogste van de behaalde cijfers voor het oorspronkelijke schoolexamen en de herkansing geldt als definitief cijfer.

3.6. Locatieregeling bewaren schoolexamenwerk (examenreglement I)

Het door een kandidaat in een schooljaar gemaakte schoolexamenwerk wordt tot tenminste 6 maanden na het einde van dat schooljaar bewaard.

4. Programma van toetsing en afsluiting

4.1. Verantwoordelijkheid vakgroep

De vakgroep is verantwoordelijk voor de samenstelling van dit programma. Dat betekent dat alle onderdelen van het schoolexamen kunnen worden gemaakt door één of meer leden van de vakgroep, maar altijd onder verantwoordelijkheid van de hele vakgroep. Ook de samenstelling van een correctiemodel én het vaststellen van de normen behoren tot de verantwoordelijkheid van de vakgroep.

4.2. Vakoverzichten

In de pta's per vak staat een overzicht van alle schoolexamenonderdelen, de weging van elk onderdeel en een omschrijving van de stof. Ook is aangegeven in welk leerjaar (voor zover bekend) de schoolexamenonderdelen moeten worden afgerond.

Bij handelingsdelen, mondelinge toetsen en praktische opdrachten verstrekt de docent ruim op tijd aan de leerlingen een schriftelijke omschrijving van de eisen waaraan het schoolexamenonderdeel moet voldoen en vermeldt daarbij een duidelijke deadline voor het afronden van dit onderdeel.

In de vak overzichten zijn de volgende afkortingen gebruikt:

TT	tentamen en schriftelijke toetsen
PO	praktische opdracht
HD	handelingsdeel
KLT	kijk- en luistertoets
MT	mondelinge toets

4.3. Berekening van eindcijfers

De cijfers voor afzonderlijke schoolexamenonderdelen worden vastgesteld volgens de in het PTA opgenomen weging.

Het eindcijfer voor het schoolexamen wordt berekend als het gewogen gemiddelde van deze onderdelen en wordt afgerond op één decimaal.

Bij de bepaling van eindcijfers wordt onderscheid gemaakt tussen vakken met centraal examen, vakken zonder centraal examen en het combinatiecijfer.

4.3.1. Vakken met centraal examen

Voor vakken waarbij tevens een centraal examen wordt afgelegd, wordt het eindcijfer bepaald door het rekenkundig gemiddelde van het schoolexamencijfer en het centraal examencijfer.

Beide cijfers worden uitgedrukt op één decimaal. Het gemiddelde wordt vervolgens afgerond op een geheel getal, waarbij 0,50 of hoger naar boven wordt afgerond en lager dan 0,50 naar beneden.

Voorbeeld:

SE = 5,4 en CE = 5,5 → gemiddelde = 5,45 → eindcijfer = 5

4.3.2. Vakken zonder centraal examen

Voor vakken waarbij geen centraal examen wordt afgelegd, geldt het eindcijfer voor het schoolexamen als eindcijfer.

Het eindcijfer voor het schoolexamen wordt eerst vastgesteld op één decimaal en vervolgens afgerond op een geheel getal, waarbij 0,50 of hoger naar boven wordt afgerond en lager dan 0,50 naar beneden.

Voorbeeld:

SE = 5,45 → eerst afgerond op 5,5 → eindcijfer = 6

4.3.3. Combinatiecijfer

Het combinatiecijfer wordt berekend op basis van de afzonderlijke onderdelen zoals vastgesteld in dit PTA en conform de geldende examenregelgeving.

De cijfers van deze onderdelen worden eerst afgerond op gehele cijfers. Vervolgens wordt het gemiddelde van deze gehele cijfers berekend, dat opnieuw wordt afgerond op een geheel getal. De afzonderlijke onderdelen van het combinatiecijfer mogen niet lager zijn dan een 4.

Het combinatiecijfer telt als één vak mee in de slaag-/zakregeling.

Voorbeeld:

Maatschappijleer = 5,4 → 5

CKV = 6,5 → 7

PWS = 6,4 → 6

→ gemiddelde = $(5 + 7 + 6) / 3 = 6,0$ → combinatiecijfer = 6

BIJLAGE

PTA-OVERZICHT PER VAK

4 VWO

Overzicht van alle schoolexamenonderdelen

- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____
- ☐ _____

VWO 2026-2029 / aardrijkskunde

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat-weergave	Her-kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	akV4D	1	1	TT	SE over de SE-delen van hoofdstukken 3: Klimaat en 4: Zuid-Amerika. Paragrafen 3.7-3.10 en 4.6-4.9.	SE	Cijfer1-10	Geen	5	50	C en D	Schriftelijk
4	V4EPO	1	2	PO	Praktische opdracht Leefomgeving: hoofdstuk 1: Wateroverlast. Deelname van excursie naar de Lek, boekje, verslag en werkstuk.	CE en SE	Cijfer1-10	Geen	10		A en E	Praktisch

VWO 2026-2029 / artistic and cultural orientation

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat-weergave	Her-kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SEd1	1	1	PO	Cultureel zelfportret 1	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A en D	Praktisch
4	SEd2	1	2	PO	Thema fotografie: een aantal praktische opdrachten en onderzoek gekoppeld aan de domeinen.	SE	Cijfer1-10	Geen	20		A, B, C en D	Praktisch
4	SEd3	1	3	PO	Thema film: een praktische opdracht en onderzoek gekoppeld aan de domeinen. In tweetallen, mag individueel.	SE	Cijfer1-10	Geen	20		A, B, C en D	Praktisch
4	SEd4	1	4	PO	Thema muziek: een praktische opdracht en onderzoek gekoppeld aan de domeinen. In tweetallen, mag individueel.	SE	Cijfer1-10	Geen	20		A, B, C en D	Praktisch
4	SEd5	1	5	PO	Thema design: een praktische opdracht en onderzoek gekoppeld aan de domeinen.	SE	Cijfer1-10	Geen	20		A, B, C en D	Praktisch
4	SEd6	1	6	PO	Cultureel zelfportret 2	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A en D	Praktisch

VWO 2026-2029 / civics

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat-weergave	Her-kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SEV4A	1	1	TT	Wat is Maatschappijleer en Rechtsstaat.	SE	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	25	50	A en B	Schriftelijk
4	SEV4B	1	2	TT	Parlementaire Democratie.	SE	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	30	50	C	Schriftelijk
4	SEV4C	1	3	TT	Pluralist Society and Welfare State.	SE	Cijfer1-10	Geen	20	50	D en E	Schriftelijk
4	SEV4D	1	4	TT	Presentation about a social problem.	SE	Cijfer1-10	Geen	15		A	Mondeling
4	SEV4E	1	5	TT	Nieuwstoets.	SE	Cijfer1-10	Geen	10	20	A	Schriftelijk

VWO 2026-2029 / culturele en kunstzinnige vorming

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat- weergave	Her- kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SEd1	1	1	PO	Cultuur zelfportret 1	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A en D	Praktisch
4	SEd2	1	2	PO	Thema fotografie: een aantal opdrachten en onderzoek gekoppeld aan de domeinen.	SE	Cijfer1-10	Geen	20		A, B, C en D	Praktisch
4	SEd3	1	3	PO	Thema film: een praktische opdracht en onderzoek gekoppeld aan de domeinen. In tweetallen, mag individueel.	SE	Cijfer1-10	Geen	20		A, B, C en D	Praktisch
4	SEd4	1	4	PO	Thema muziek: een praktische opdracht en onderzoek gekoppeld aan de domeinen. In tweetallen, mag individueel.	SE	Cijfer1-10	Geen	20		A, B, C en D	Praktisch
4	SEd5	1	5	PO	Thema design: een praktische opdracht en onderzoek gekoppeld aan de domeinen.	SE	Cijfer1-10	Geen	20		A, B, C en D	Praktisch
4	SEd6	1	6	PO	Cultureel zelfportret 2	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A en D	Praktisch

VWO 2026-2029 / filosofie

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat- weergave	Her- kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SE4a	1	1	PO	Wijsgerige antropologie: 'Durf te denken' H1 §1.1 t/m §1.5; Opstel 'Mijn mensvisie'	CE en SE	Cijfer1-10	Geen	10		A, B	Schriftelijk
4	SE4b	1	2	PO	Ethiek: 'Durf te denken!' H2 §2.1 t/m §2.5; Essay 'Op naar een sociaal kredietsysteem'	CE en SE	Cijfer1-10	Geen	10		A, C	Schriftelijk
4	SE4c	1	3	PO	Capita Selecta: Reflectie op een primaire tekst; Boekverslag	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A, B, C, D, E	Schriftelijk

VWO 2026-2029 / informatica

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat- weergave	Her- kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SE4a	1	1	PO	Webdesign; ontwerp een uitdagende website	SE	Cijfer1-10	Geen	5		A, B4, F1	Praktisch
4	SE4B	1	2	TT	Programmeren in Python	SE	Cijfer1-10	Geen	5	100	A, D, F	Praktisch

VWO 2026-2029 / kunst (beeldende vormgeving)

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat- weergave	Her- kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SE4A	1	1	PO	Beeldend Werkstuk en onderzoek	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A,B,C	Praktisch
4	SE4B	1	2	TT	Beeldende Begrippen toets	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A,C	Schriftelijk
4	SE4C	1	3	PO	Beeldend Werkstuk en vooronderzoek	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A,B,C	Praktisch

VWO 2026-2029 / kunst drama

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat- weergave	Her- kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	V4D	1	4	TT	Theatergeschiedenis en speltechnieken	SE	Cijfer1-10	Geen	5	100	A1, A2, A3	Schriftelijk
4	V4HD1	1	3	HD	verslag van theaterbezoek	SE	JANEE	Geen	0		A3 en C	Schriftelijk
4	V4PO1	1	1	PO	Tableautechnieken. De leerling wordt getoetst als speler en als regisseur. dmv 3 beelden wordt een verhaal verteld.	SE	Cijfer1-10	Geen	15	100	B1, B2	Praktisch
4	V4PO2	1	2	PO	dialogoog voor publiek	SE	Cijfer1-10	Geen	25	100	B1, B2 en B3	Praktisch
5	V5D	1	6	TT	Theatergeschiedenis	SE	Cijfer1-10	Geen	10	100	A1, A2	Schriftelijk
5	V5HD	1	7	HD	verslag van theaterbezoek	SE	JANEE	Geen	0	100	A3, C	Schriftelijk
5	V5PO1	1	5	PO	Thematische voorstelling voor publiek	SE	Cijfer1-10	Geen	30	100	B1, B2 en B3	Praktisch
6	V6HD	1	9	HD	verslag van theaterbezoek	SE	JANEE	Geen	0	100	A3, C	Schriftelijk
6	V6PO	1	8	PO	Spelen van monoloog voor publiek	SE	Cijfer1-10	Geen	15	100	B1, B2, B3	Praktisch

VWO 2026-2029 / lichamelijke opvoeding

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat- weergave	Her- kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SE4A	1	1	PO	De kandidaat kan (samen met anderen) ondersteunende en leidinggevende rollen in bewegingssituaties vervullen.	SE	WF OVG	Geen	25		C	Praktisch

VWO 2026-2029 / maatschappijleer

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat- weergave	Her- kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SEV4A	1	1	TT	Wat is Maatschappijleer en Rechtsstaat.	SE	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	25	50	A en B	Schriftelijk
4	SEV4B	1	2	TT	Parlementaire Democratie.	SE	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	30	50	C	Schriftelijk
4	SEV4C	1	3	TT	Pluriforme Samenleving en Verzorgingsstaat.	SE	Cijfer1-10	Geen	20	50	D en E	Schriftelijk
4	SEV4D	1	4	TT	Presenteren van een maatschappelijk probleem.	SE	Cijfer1-10	Geen	15		A	Mondeling
4	SEV4E	1	5	TT	Nieuwstoets.	SE	Cijfer1-10	Geen	10		A	Schriftelijk

VWO 2026-2029 / physical education

Lj.	Code	Per.	Nr	Soort	Toetsomschrijving	Soort examenstof	Resultaat- weergave	Her- kansing	Weging	Duur	Domeincode	Afnamevorm
4	SE4A	1	1	PO	De kandidaat kan (samen met anderen) ondersteunende en leidinggevende rollen in bewegingssituaties vervullen.	SE	WF OVG	Geen	25		c	Praktisch